



แบบ พน. ๒๑		เลขที่รับเรื่อง
ผู้รับ	วันที่	

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
คำร้องขอลาออก

วันที่ เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออก

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ด้วยข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, ยศเขียนเต็ม)

สาขาวิชา รุ่น..... หมู่ที่..... รหัสนักศึกษา

นักศึกษาระดับ ป.ตรี ป.บัณฑิต ป.โท ป.เอก หลักสูตร ๐๕ ปี ๐๔ ปี ๐๒ ปี เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

การยื่นคำร้องให้เสนอผ่านความเห็นชอบตามลำดับดังนี้

<p>๑. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>	<p>๓. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>ลงนาม</p> <p>(อาจารย์ปิยนันท์ ศรีทองทิม)</p> <p>รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>วันที่.....</p>
<p>๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้องสมุด อาคาร ๕๗ ชั้น๑) ตรวจสอบหนังสือค้างส่ง</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>	<p>๔. คณบดีมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงนาม</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุบัน บัวขาว)</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>วันที่.....</p>

ฝ่ายการเงิน นักศึกษาได้ติดต่อขอรับค่าประกันของเสียหายคืนแล้ว จำนวนเงิน บาท

ลงนาม.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (.....)

๒. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้าศึกษา (ฉบับจริง) วันที่.....